

# ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“Leonardo Da Vinci”

Sedi Associate: Liceo – Corso Serale Amministrazione Finanza e Marketing

Segreteria didattica ☎ e 📠0444/676125 – 670599

Segreteria amministrativa ☎ 0444/672206 – 📠 450895

Via Fortis, 3 - 36071 Arzignano (VI) C.F. 81000970244

e-mail: viis00200v@istruzione.it – sito: www.liceoarzignano.it



PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA 2015/2016

**Istituto di Istruzione Superiore Leonardo da Vinci**

Liceo Scientifico, Liceo Scientifico Scienze Applicate,  
Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane, Liceo Economico-Sociale  
Dirigenza:ds@liceoarignano.it  
Segreteria:viis00200v@istruzione.it  
Posta Certificata:viis00200v.istruzione.it @pec.  
[www.liceoarignano.it](http://www.liceoarignano.it)  
Orario Segreteria:dal lunedì al sabato  
7.30-8.30 9.45-11.45

## LA FILOSOFIA DELLA NOSTRA OFFERTA FORMATIVA

Il nostro Istituto intende promuovere sul territorio a cui fa riferimento una cultura scientifica, umanistica, tecnica e tecnologica che alimenti nei propri studenti una formazione e un'azione educativa fondate sui seguenti principi:

01. Stimolare in tutti gli studenti serie motivazioni allo studio per l'acquisizione di una forte identità personale e sociale;
02. Offrire a tutti la possibilità di approfondire e perfezionare la propria preparazione culturale in un'ottica sempre più aderente alle esigenze del mercato del lavoro o al corso di studi Universitario;
03. Dare ai diversi percorsi di studio un'impronta orientativa alla futura attività, sulla base della preparazione specifica fornita dai diversi indirizzi;
04. Creare un senso di appartenenza ad un Istituto che, nelle proprie proposte formative, cerca di rispondere alle esigenze del territorio, delle famiglie e degli studenti;
05. Fare in modo che gli allievi prendano coscienza che "i saperi" evolvono proprio perché all'Uomo si pongono nuovi problemi, nuove domande a cui non si può rispondere solo con i saperi già consolidati, ma elaborandone di nuovi;
06. L'impianto formativo dei vari curricula riconosce il valore imprescindibile della tradizione storica e si pone in relazione con la contemporaneità e con il contesto culturale e sociale, territoriale, nazionale ed europeo;
07. Gli insegnamenti impartiti nel nostro Istituto intendono dare spazio alla pluralità dei linguaggi con l'apporto delle tecnologie per la formazione didattica ;
08. I percorsi formativi dell'Istituto tendono a sviluppare e valutare competenze che possano essere certificate da enti qualificati interni o esterni alla scuola, spendibili a livello nazionale e internazionale.

# Finalità dell'offerta formativa dell'Istituto

L'offerta della scuola è finalizzata a garantire una formazione completa, attenta alla domanda proveniente dal territorio e ad un processo di apprendimento rispondente alle esigenze dei singoli e di una società in rapida evoluzione. Essa persegue le seguenti finalità:

1. Perseguire una completa formazione culturale degli alunni sulla base di una programmazione educativa e didattica attenta alle competenze e alle abilità, oltre che alle conoscenze, all'interno di un sistema formativo integrato, in rapporto con il mondo del lavoro e con il territorio.
2. Promuovere interventi orientativi lungo tutto il percorso scolastico per sviluppare le capacità decisionali e di scelta in vista della prosecuzione degli studi universitari o dell'inserimento nel mondo del lavoro.
3. Attivare interventi di prevenzione del disagio scolastico e sociale e quelli connessi alla dimensione multiculturale.
4. Favorire un apprendimento interdisciplinare e multidisciplinare attraverso l'integrazione dei progetti del curriculum trasversale con le indicazioni nazionali.
5. Potenziare le attività extracurricolari mediante varie attività espressive finalizzate allo sviluppo armonico della personalità e alla valorizzazione delle relazioni interpersonali.
6. Integrare le attività formative con l'utilizzo della biblioteca e dei laboratori e con l'apporto delle nuove tecnologie.
7. Estendere l'interazione tra scuola, università e reti di ricerca per un arricchimento sul piano culturale e didattico.

## **ASPETTI ORGANIZZATIVI DELL'ISTITUTO**

### **Estratto del Regolamento**

#### **Giustificazioni**

E' possibile entrare a scuola alle ore 7,35, rimanendo negli atri dell'Istituto; l'accesso alle aule è previsto dalle 07.40 alle 07.45. L'orario va scrupolosamente rispettato.

Se si arriva in ritardo ci si potrà recare direttamente in aula ma si dovrà presentare il diario al docente in classe per la giustificazione, l'insegnante giustificherà l'alunno sul registro elettronico. Se lo studente non ha la giustificazione dei genitori, la dovrà presentare il giorno dopo, al docente della prima ora.

Quando si torna a scuola dopo un'assenza, è necessario presentare sempre la giustificazione al Docente della prima ora appena si entra in classe. Si ricorda che non giustificare tramite registro elettronico un'assenza o un ritardo significa avere un'assenza in più o una mancata giustificazione che inciderà sul voto di condotta. Dopo 5 giorni lavorativi di assenza per malattia, sarà richiesto il certificato medico.

Se per vari motivi lo studente necessita di assentarsi da scuola per un periodo lungo, esiste la possibilità che la lunga assenza non incida sulla validità dell'anno scolastico. Si possono richiedere informazioni in Segreteria e compilare un semplice modulo fornendo una motivazione fra quelle elencate.

#### **Uscite/Entrate fuori orario**

Se lo studente deve uscire anticipatamente, presenterà la richiesta di uscita anticipata al docente della prima ora. All'arrivo del genitore o della persona delegata a accompagnare, lo studente sarà

avvisato da un collaboratore scolastico che lo accompagnerà all'uscita. Anche se si tratta di alunno maggiorenne, se è indisposto, non potrà uscire da solo, ma dovrà farsi prelevare da una persona conosciuta o delegata dalla famiglia. Si ricorda di far firmare nel diario i genitori e anche il delegato.

Per tutti gli studenti, ad esclusione degli alunni di classe prima, resteranno valide le deleghe dell'anno precedente, salvo rettifica da effettuare presso la Segreteria.

È necessario custodire sempre con sé il diario-libretto che è strettamente personale e che va tenuto fino alla fine dell'anno scolastico.

### **Intervallo**

Durante l'intervallo, per motivi di sicurezza, tutti gli studenti usciranno dalle aule, verrà aperta una finestra per garantire il ricambio d'aria e chiusa la porta della classe. Al termine dell'intervallo sarà possibile rientrare in aula (delibera del Consiglio di Istituto del 16.06.2014 verb. 93). Nell'intervallo gli studenti accederanno velocemente ai distributori automatici, cercando di privilegiare un giro all'aperto, ma rimando entro gli spazi scolastici. Durante le lezioni non è consentita la sosta ai distributori automatici.

### **Oggetti di valore**

Si raccomanda di non portare a scuola denaro o oggetti di valore, che l'Istituto non ti potrà risarcire in caso di smarrimento o di furto.

### **Parcheggi**

Il motorino può essere parcheggiato nel cortile verso la fine di via Fortis. Raccomandiamo ai genitori di non entrare con le auto nei parcheggi della scuola per la sicurezza dei ragazzi: meglio lasciare i figli poco lontano, per la sicurezza dei pedoni che stanno transitando. Naturalmente in caso di necessità particolari si valuterà caso per caso.

### **Smartphone**

Il cellulare soprattutto se di valore, va lasciato a casa, ma se per motivi personali si preferisce averlo con sé, si ricorda che deve restare spento nello zaino. Lo si potrà usare, eventualmente, durante l'intervallo. Nella scuola vige il divieto di effettuare riprese all'interno o all'esterno della sede scolastica. Se lo studente contravviene a questa regola gli verrà addebitata una nota disciplinare e sarà tenuto a svolgere dei lavori utili (pulizia, riordino ecc.). Si tenga comunque presente che la scuola non può garantire la custodia né del telefonino, né di altri oggetti personali. Se lo studente ha bisogno di comunicare con la famiglia e viceversa, per motivi urgenti, può utilizzare gratuitamente il telefono della scuola, chiedendo ad un collaboratore scolastico, che lo accompagnerà negli uffici.

### **Ascensore**

L'ascensore può essere usato solo in caso di necessità con una autorizzazione scritta, diversamente verranno presi opportuni provvedimenti.

### **Ordine e pulizia**

Gli studenti sono invitati a tenere pulite e ordinate le aule e gli ambienti scolastici, a partire dal proprio banco. Gli arredi, infatti, sono patrimonio della collettività e produrre dei danni significa che poi noi tutti li dovremo pagare.

### **Rapporti Scuola-Famiglia**

Gli insegnanti riceveranno i Genitori negli incontri previsti o previo appuntamento da concordare tramite il diario-libretto.

Per comunicazioni urgenti i genitori possono telefonare a scuola e lasciare un messaggio che sarà consegnato ai docenti alla fine dell'orario di servizio.

### **Compiti e Materiale Scolastico**

I compiti costituiscono una parte importante del processo di apprendimento e vanno eseguiti con cura. Anche se il Docente non assegna un determinato compito è evidente che si dovrà studiare quanto è stato spiegato durante le lezioni in classe. Il mancato svolgimento dei compiti per seri motivi va sempre giustificato sul diario. Il ricorso troppo frequente alle giustificazioni sarà riportato nei consigli di classe e potrà essere motivo di sanzione disciplinare o di abbassamento del voto di condotta.

Si ricorda agli studenti di avere sempre con sé il materiale necessario per le lezioni, secondo quanto verrà indicato dai docenti e averne cura; si raccomanda di non lasciare mai a scuola cose personali, in quanto la scuola non può garantirne la custodia. Ogni studente deve ritenersi responsabile degli arredi e del materiale didattico della scuola: coloro che, per comportamenti scorretti, provocheranno danni al materiale lo dovranno risarcire

#### **Divieto di fumo**

Per la propria salute e per il rispetto delle norme non si può fumare negli ambienti scolastici compresi gli spazi esterni che circondano la scuola, per tutto l'orario di lezione e di attività (anche durante assemblee studentesche all'aperto).

#### **Sanzioni Disciplinari**

Si ricorda che due note sul registro di classe, sia individuali che collettive, sono sufficienti per escludere lo studente dalle visite di istruzione e hanno inoltre pesanti riflessi sulla valutazione della condotta e tre note sul registro vengono sanzionate con la sospensione scolastica.

In caso di comportamento non rispettoso delle regole, sia i docenti sia il personale A.T.A. comunicheranno l'accaduto al Consiglio di classe, per segnalare le infrazioni.

### **ANNO SCOLASTICO 2015/2016**

Inizio lezioni: mercoledì 16 settembre 2015

Termine lezioni: mercoledì 8 giugno 2016

#### **FESTIVITA' E SOSPENSIONI DELLE LEZIONI a.s.2015/2016**

- Tutte le domeniche
- 06-07 dicembre 2015 e 8 dicembre: festività Immacolata
- Dal 24.12.2015 al 06.01.2016 (vacanze natalizie)
- Il 08, 09 e 10 febbraio 2016 (carnevale)
- Da giovedì 24.03.2016 a martedì 29.03.2016 compresi (vacanze pasquali)
- Il 25 aprile 2016 Ricorrenza del XXV aprile
- 1° maggio 2016
- 2 giugno 2016

<i>Mese</i>	<i>Giorno</i>	<i>Ora</i>	<i>Attività</i>
<b>Agosto</b>	26,27, 28	Secondo calendario	Verifiche scritte/ orali delle insufficienze degli allievi con giudizio sospeso
	28di pomeriggio		Scrutini finali 28 e31agosto
	31		Dal 31 agosto al 4 settembre <b>SMARTER ENGLISH</b> per gli alunni, presso la scuola
<b>Settembre</b>	1	9.00.10.00	Assunzione di servizio per i nuovi docenti e incontro con il Dirigente.

	2	8.30.9.30	Commissione accoglienza: Coordina Prof. Meggiolaro Organizzazione del primo giorno di scuola, attività socializzanti e di accoglienza, visita all'Istituto e norme di sicurezza.
	3	9.30-11.30	Collegio Docenti: Condivisione RAV chiuso il 31.07.2015, organico 2015/16, Bozza del Piano Annuale degli impegni, Commissioni, proposte POF e Funzioni Strumentali anno scolastico 2015/2016 .
	3	18.30	Riunione in Aula Magna per i genitori Mater Academy
	4	8.30-11.30	Dipartimenti: elezione del Coordinatore e verbalizzante, Progettazione di dipartimento per competenze, indicazioni per la pianificazione disciplinare di ogni docente, accordi per le prove di ingresso e finali. Prove di verifica durante l'anno scolastico, accordi per omogeneità negli indirizzi liceali. Competenze in uscita.
	5	9	Consiglio di Istituto
	9	8-12	Esami per Passaggi e Idoneità
	10	8-12 12-13	Esami per passaggi e idoneità Scrutini delle classi 2F, 1F e 3C2 a.s. 14/15 per i passaggi
	10	10.00-12.00	Open Day: i docenti delle Medie incontrano i docenti delle Superiori – Aula Magna
	11	8.30-11.30 12-13	Dipartimenti per Discipline Scrutini classi 2F1, 1F1, 3C2 per i passaggi.
	14	18.30	Incontro per i genitori delle classi prime Aula Magna: Organizzazione scuola, POF, registro elettronico, Libro digitale, libretto scolastico, entrate e uscite, modalità di colloqui con gli insegnanti.
	15	8.30-14,30	Consigli di classe quinta corsi diurni: 11.00 5 A1, 11.15 5 A2, 11.30 5C1, 11.45 5 C2, 12.00 5E1, 12.15 5E2, 12.30 5D1, 12.45 5D2, per scelta mete e accompagnatori viaggio di istruzione. Consigli di classe in caso di presenza di BES, DSA.
	16		Primo giorno di lezione Ore 7.45 per classi dalla 2 alla 5 Ore 8.00– per classi prime con programma apposito di accoglienza.
	26	Orario d'ufficio	Consegna in segreteria mete, abbinamenti e accompagnatori viaggi di istruzione classi quinte
	29	13.30-15.30	Dipartimenti per discipline: programmazione e accordi per i progetti annuali, prove di ingresso delle classi prime, metodo di studio e accordi su chi lo svolge e come, programmazione per competenze di consiglio,
<b>Ottobre</b>	1		Termine consegna autorizzazioni e accenti viaggi classi quinte
	6	13.30-16.30	Collegio dei Docenti
	9	18 - 20	Elezione genitori rappresentanti in C. di C.: riunione del Coordinatore di classe con i genitori e esplicazione della programmazione di consiglio, presentazione delle norme principali del regolamento scolastico con riferimento alle entrate/uscite, permessi, norme di comportamento, progetti previsti nella classe
	10	mattino	Elezione rappresentanti degli studenti in consiglio di classe
	13,14 15	13.30-18.30	<b>Consigli di classe con i rappresentanti dei genitori per programmazione di consiglio – definizione mete, accompagnatori e supplenti viaggi dalla 1ª alla 4ª</b>
	23		Termine di consegna a protocollo da parte del Capocomitiva dell'Allegato A per visite di istruzione dalla 1ª alla 4ª per visione commissione viaggi.
	24	15.00-18:00	Scuola Aperta
	29		Affissione in sala insegnanti elenco viaggi approvati dalla 1ª alla 4ª

	31		1^ scadenza ufficiale inserimento voti nel registro elettronico
Novembre	14	15.00-18.00	Scuola aperta
	15		Consegna in segreteria protocollo delle autorizzazioni e ricevute acconto per i viaggi approvati dalla 1^ alla 4^.
	15	15.00-18.00	Vetrina delle scuole Superiori presso Sc. Sec.1° grado Giuriolo di Arzignano
	18		Inserimento nel Libro dei Verbali della programmazione di consiglio da parte del coordinatore di classe
	18		Inserimento sul sito web della scuola delle programmazioni singole dei docenti nell'area ufficio del docente
	22, 23		Elezioni docenti genitori e studenti nel Consiglio di Istituto
	23		Pubblicazione in sala Insegnanti dei Viaggi definitivamente approvati.
	23,24 25, 26, 27		Consigli di classe aperti: <b>prima parte riservata ai docenti di 30 minuti</b> : andamento didattico disciplinare della classe , redazione delle comunicazioni interquadrimestrali per gli allievi incerti o che hanno riportato valutazioni non positive, eventuali consigli di riorientamento, eventuali aggiustamenti alle date 1^ e 2^ prova d'esame cl. 5. Interventi di recupero. Seconda parte riservata a studenti e genitori, 5 minuti: esposizione situazione generale educativa e didattica della classe e successivamente inizio ricevimento con colloqui individuali per 55 minuti.
	30		2^ Scadenza ufficiale inserimento dei voti nel registro elettronico
Dicembre	7 lun.		Ponte Immacolata
	8 mar.		Festa Immacolata
	12	15.00-18.00	Scuola aperta
	17	13,30-15,30	Dipartimenti per discipline
	23		3^ scadenza ufficiale inserimento dei voti nel registro elettronico
	24		Inizio vacanze di Natale
Gennaio	7		Inizio lezioni dopo le vacanze di Natale
	12	13,30-15,30	Collegio Docenti : approvazione piano Offerta Formativa Triennale
	23	15.00-18.00	Scuola aperta
	31		<b>Fine primo quadrimestre</b> 4^ scadenza ufficiale inserimento voti nel registro elettronico
Febbraio	1,2,3,4,5	13.30-19.30	Scrutini INTERMEDI; il quadrimestre terminerà il 31 gennaio 2016 e i conseguenti scrutini dovranno essere nella composizione del collegio perfetto. o.d.g.: proposta e deliberazione dei voti di condotta, analisi dei risultati delle discipline desunti da un congruo numero di verifiche scritte/orali, scrutinio e predisposizione delle lettere informative per le famiglie, delibere circa le modalità e i corsi di recupero. Classi Quinte: se possibile, individuazione dei commissari interni Esami di Stato e perfezionamento date delle simulazioni delle prove 1^, 2^ e 3^ prova scritta Stesura del verbale e dei tabelloni finali con le valutazioni.
	8,9 e 10		Vacanze di Carnevale
	15		Pubblicazione Pagelle in Internet

	22-29		<p>Termine entro il quale si svolgeranno eventuali corsi di recupero che non siano già stati attivati nel primo quadrimestre o comunque diluiti anche come attività di sportello : 9 ore di corso per ogni disciplina deliberata.</p> <p>Nel periodo dei corsi di recupero la programmazione scolastica sarà svolta regolarmente al mattino, verifiche orali solo per gli studenti che non devono frequentare corsi di recupero e/o sottoporsi a verifica o che si offrono volontari, no verifiche scritte.</p> <p>Le prove di verifica dell'avvenuto superamento delle insufficienze del 1° quadrimestre si svolgeranno al termine dei corsi di recupero, secondo la decisione dei docenti assegnatari dell'insufficienza.</p> <p>Le prove di verifica per il superamento delle insufficienze del primo quadrimestre si svolgeranno al termine dei corsi di recupero o in classe.</p>
Marzo	7,8,9	13.30-18.30	Consigli di classe con rappresentanti dei genitori
	22	13.30-15.30	Dipartimenti per discipline : Verifica andamento intermedio 2°quadrimestre e individuazione delle conoscenze e abilità da sostenere, potenziare, recuperare. Eventuale riaggiustamento in itinere della programmazione di dipartimento. Verifica andamento dei progetti in svolgimento o svolti
	24 e 29 compreso		Vacanze Pasquali
	31	13.30-15.30	Collegio docenti:Relazione dei capi dipartimento sulla situazione didattica delle discipline nel 1° quadrimestre; situazione relativa alle iscrizioni, se possibile; relazione intermedia funzioni strumentali.
	31	15.30-16.30	Dipartimenti per scelta libri di testo e accordi INVALSI
	31		5^ scadenza inserimento voti in internet Scadenza inserimento recuperi insufficienze 1° quadrimestre
Aprile	18-22 (5 gg.)	13.30-18.30	<p>Consigli di classe aperti: <b>prima parte riservata ai docenti:</b> andamento didattico disciplinare della classe , prove invalsi per le 2, interventi di recupero, studio guidato. Adozione libri di testo.</p> <p>Seconda parte riservata a studenti e genitori: adozione libri di testo, esposizione situazione generale educativa e didattica della classe e successivamente inizio ricevimento con colloqui individuali.</p>
	30		6° scadenza inserimento voti in internet
Maggio	3	13.30-15.30	Dipartimenti per verifica finale e ultimi aggiustamenti per la programmazione
			Prove invalsi per le classi 2°
	13	12.45-19.30	Riunioni per stesura documento per l'esame di stato per le classi quinte 12.45 5 A1, 13.30 5A2, 14.15 5D1, 15.00 5D2, 15.45 5C1, 16.30 5C2, 17.15 5E1, 18.00 5E2, 18.45 5CS.
	24	13.30	Collegio dei Docenti: Aggiornamento situazione organico 16/17, Adozione dei libri di testo 2016-2017, Relazione finale funzioni strumentali.
giugno	2 giov.		Festa della Repubblica
	6	13.30-15.00 15.00	Comitato di Valutazione degli insegnanti neo nominati a tempo indeterminato Scrutini 3 classi – 5E2, 5E1, 5CS.
	7	13.30-15.00 15.00	Collegio docenti Scrutini 3 classi – 5C2, 5C1, 4C1.
	8	11.45	Termine lezioni scolastiche
	9	8.00-19.00	Scrutini 10 classi – 5A2, 5A1, 4A2, 4A1, 3A2, 3A1, 2A2, 2A1, 1A1, 4CS.



10	8.00-18.00	Scrutini finali: 5D2, 5D1, 4D3, 4D2, 4D1,3D2,3D1, 2D3, 2D2.
13	8.00-19.00	Scrutini finali ; 2D1, 1D3, 1D2, 1D1, 4E3, 4E2, 4E1, 3E2, 3E1, 3F1.
14	8.00-18.00	Scrutini finali : 4C2, 3C3, 3C2, 3C1, 2C2, 2C1, 1C3, 1C2, 1C1.
15	8.00- 13.00	Scrutini finali: 2E1, 2F1, 1E1, 1E2, 1F1.
18	11.00-12.00	Consegna ai genitori degli alunni sospesi nel giudizio delle lettere per il recupero
20	8.30	Riunione preliminare Esami di Stato
22	8.30	Prima prova scritta Esami di Stato
23	8.30	Seconda prova scritta Esami di Stato
27		Terza prova scritta Esami di Stato

### **CHIUSURE DELL'ISTITUTO (GIORNI PREFESTIVI)**

Lunedì 07.09.15, Lunedì 07.12.15, giovedì 24.12.2015 e giovedì 31.12.15, sabato 02.01.16, Sabato 26.03.16.

I sabati 16-23-30 di luglio 2016 e i sabati 06-13-20 di agosto 2016. (Delibera n. 405 Cons. Istituto del 29.5.15)

### **ORGANIGRAMMA**

**Dirigente Scolastico: Prof.ssa Eleonora Schiavo**

**Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi: Dott.ssa Paola Rosa Guiotto**

### **COLLABORATORI DEL DIRIGENTE a.s. 2015/2016**

Prof.ssa Castellani Roberta, Prof. Bruni Dario:sostituiscono il Dirigente in caso di assenza.

### **COORDINATORI DI CLASSE**

**Ogni classe avrà un Coordinatore, ecco le sue funzioni:**

- Agisce come delegato del Dirigente in sua assenza, presiedendo anche le riunioni del Consiglio di classe in caso di impedimento.
- Segue il processo formativo della classe.
- Opera per favorire un positivo clima di classe nei confronti degli studenti, dei docenti e dei genitori del Consiglio di classe.
- E' il docente referente per i problemi esposti dagli studenti o dai genitori in riferimento all'andamento didattico e del comportamento.
- Effettua il controllo periodico delle assenze e dei ritardi degli studenti , informando le famiglie nel caso vi siano situazioni irregolari anche tramite convocazione dei genitori.
- Raccoglie i dati relativi alle insufficienze degli studenti e comunica alle famiglie l'avvenuto recupero o meno delle stesse durante il 2° quadrimestre o il persistere di gravi lacune che potrebbero portare ad un esito sfavorevole dell'anno scolastico, se non sanate.

### **Incarichi:**

**Orientamento in uscita:**

Prof. Bruni Dario

Prof.ssa Castellani Roberta

**Responsabile del Servizio di**

**Prevenzione e Protezione :** Prof. Castagna Serse  
**Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza:** Prof. Marescotti Raffaele

### Commissioni

**Viaggi di Istruzione, Tecnologie nella Scuola e per la Didattica, Orario, Qualità e Autovalutazione .**

#### Informazioni sulla Sicurezza , Protezione e Prevenzione

##### per tutto il Personale, gli Studenti e le Famiglie

In tutte le norme in materia di sicurezza, viene sottolineata l'importanza della partecipazione di tutte le figure coinvolte: tutto il personale è tenuto a contribuire all'attuazione delle norme di sicurezza.

##### I docenti e i non docenti avranno cura di:

- **trasmettere agli studenti** le informazioni riguardanti la sicurezza sia spiegando direttamente le norme tecniche e comportamentali più importanti, sia dando l'esempio in prima persona di un corretto e sicuro atteggiamento all'interno dell'edificio scolastico.
- partecipare attivamente alle **prove di evacuazione** che, dovendo essere fatte a sorpresa, possono in certi casi anche coincidere con interrogazioni, compiti in classe o altre attività
- comunicare ai responsabili (dirigente, responsabile della sicurezza, etc.) eventuali **inadeguatezze** di cui si viene a conoscenza (impianti elettrici non a norma, infiltrazioni, danneggiamenti ad impianti, etc.)
- **mettersi a disposizione** per il coinvolgimento in attività connesse con l'organizzazione e la gestione della sicurezza (squadre di emergenza, incontri formativi, etc.)

##### Gli studenti , per la loro sicurezza, sono tenuti a:

- **osservare sempre** all'interno della scuola le indicazioni, le regole e i comportamenti richiesti dalla direzione scolastica, dai docenti e non docenti e comunque riconducibili alla **buona educazione**, al **rispetto di tutti** e ad **una seria e matura collaborazione**
- **non fumare** all'interno della scuola e all'esterno, se non nell'apposito spazio riservato.
- **segnalare** ai docenti o ai collaboratori le situazioni di pericolo di cui vengono a conoscenza
- **non utilizzare attrezzature e/o impianti** senza specifica autorizzazione e comunque solo in presenza di docenti e/o tecnici (attrezzature di laboratorio, fotocopiatrici, ecc.)
- **In caso di emergenza**, cercare di **mantenere la calma e aiutare** le persone presenti (persone in difficoltà, portatori di handicap, etc.).
- seguire i **percorsi prefissati** (segnalati nelle planimetrie ed evidenziati dalla cartellonistica )
- durante il tragitto **non correre** e mantenere l'ordine seguendo le indicazioni dell'insegnante. **Non tornare mai indietro** per alcun motivo
- non utilizzare le **attrezzature antincendio** (estintori, idranti, pulsanti antincendio, ecc.)
- nel **luogo di raduno** (cortile esterno) rimanere tranquilli, attendendo istruzione da parte dei responsabili.

## **Gli studenti che al momento dell'allarme dovessero trovarsi fuori dalla propria aula dovranno:**

- se vicini, tornare subito in aula e procedere all'evacuazione con la propria classe. Se lontani (ad esempio se si è scesi ad un piano inferiore) non risalire mai le scale, seguire la cartellonistica di emergenza, raggiungere il luogo di raduno e riunirsi alla propria classe.

### **RACCOMANDAZIONI PER LA GESTIONE DEI CASI DI EPIDEMIA**

(Indicazioni operative Ministero dell'Istruzione/ Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche sociali Prot. n AOODPIT/2410 del 18.09.2009)

#### **Misure igieniche e di comportamento:**

- Igiene delle mani: lavare regolarmente le mani con acqua e sapone, soprattutto dopo avere tossito, starnutito o avere soffiato il naso.  
Coprire la bocca ed il naso quando si tossisce e si starnutisce, possibilmente con un fazzoletto di carta da gettare immediatamente nella spazzatura dopo l'uso. Non sputare in nessun luogo o ambiente.
- Effettuare la pulizia scrupolosamente e subito delle superfici ed attrezzature che sono in costante contatto con le mani, nel caso le superfici utilizzate si presentino visibilmente sporche.
- Non consumare cibi o bevande già assaggiati da altri o da confezioni non integre. Non mangiare utilizzando le posate di altri. Non portare alla bocca penne, gomme, matite ed altro materiale di uso scolastico e/o comune.
- Aerare le aule e gli ambienti regolarmente durante l'intervallo e dopo la fine di tutte le attività scolastiche quotidiane.
- Gli studenti ed il personale scolastico che manifestano febbre o sindromi simil-influenzali (febbre, tosse, mal di gola, dolori muscolari e articolari, brividi, debolezza, malessere generale e, a volte vomito e diarrea) devono responsabilmente rimanere al proprio domicilio. Si raccomanda di contattare il proprio medico di famiglia quando i sintomi persistono o si aggravano. La riammissione alla vita di comunità è consigliabile dopo 48 ore e, comunque non prima di 24 ore dalla scomparsa della febbre, salvo diversa indicazione da parte del medico.
- In caso di assenza per malattia la riammissione a scuola è consentita solo in presenza di certificato medico, per assenze superiori ai 5 giorni di lezione.

### **PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA' TRA SCUOLA E FAMIGLIA**

#### ***L'istituzione scolastica (in tutte le sue componenti) si impegna a:***

- garantire un piano formativo basato su progetti e iniziative volte a promuovere il benessere e il successo dello studente, la sua valorizzazione come persona, la sua realizzazione umana e culturale,
- creare un clima sereno favorendo dialogo, confronto, integrazione, partecipazione solidale, senso della cittadinanza e della legalità,
- coinvolgere famiglie e studenti nella creazione del percorso scolastico, richiamando l'assunzione di responsabilità dichiarata al momento della sottoscrizione del Patto,
- fare rispettare le norme di comportamento, regolamenti e divieti, prendendo adeguati provvedimenti disciplinari in caso di infrazioni;

### ***Il docente si impegna a:***

- perseguire finalità e obiettivi individuati in sede dipartimentale, precisando eventuali adeguamenti rispetto alla programmazione prevista,
- comunicare con congruo anticipo le date delle prove scritte,
- comunicare criteri di valutazione, illustrando griglie di valutazione e relativi indicatori,
- comunicare le valutazioni delle prove orali entro la lezione successiva,
- consegnare le verifiche scritte possibilmente non oltre un termine di quindici giorni,
- promuovere il recupero e il sostegno individualizzato, attraverso ripassi e/o recuperi in itinere, e valorizzare le eccellenze;

### ***Lo studente si impegna a:***

- rispettare le regole di comportamento stabilite ad inizio anno scolastico e presenti nei regolamenti,
- utilizzare correttamente strutture e strumenti dell'Istituto,
- rispettare insegnanti e compagni,
- seguire con attenzione e partecipazione le attività didattiche,
- proseguire in modo adeguato il lavoro a casa, svolgendo le esercitazioni richieste e consegnandole puntualmente,
- esplicitare le proprie difficoltà, anche delegando i genitori per la comunicazione ai docenti,
- avvertire all'inizio delle lezioni in caso di dimenticanza di compiti o materiali di studio,
- informarsi in caso di assenza sul lavoro svolto e sui compiti assegnati,
- rispettare gli orari scolastici di entrata e uscita dalla classe,
- essere puntuale nella firma delle comunicazioni scuola-famiglia;

### ***La famiglia si impegna a:***

- rispettare tutti i soggetti della comunità scolastica nei loro diritti individuali e nella loro dignità di persona,
- conoscere l'offerta formativa e collaborare all'azione educativa ed istruttiva della scuola, con osservazioni da proporre negli spazi riservati a colloqui, assemblee, consigli,
- vigilare sul lavoro domestico dei figli e segnalare tempestivamente eventuali fatti o elementi che abbiano rilevanza sul piano dell'apprendimento o della vita scolastica,
- considerare la frequenza scolastica assoluta priorità e dovere,
- controllare costantemente il libretto delle giustificazioni e firmare le comunicazioni della scuola e i voti trascritti.

## **VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO (CONDOTTA)**

Il comportamento ha un valore particolare per gli studenti in quanto fa parte integrante della valutazione e si somma ai risultati delle discipline dando luogo alla media scolastica.

Vista l'importanza del voto di comportamento, si informano gli studenti e gli allievi circa gli elementi dell'impegno, partecipazione, interesse e responsabilità che saranno presi in considerazione per le proposte dei voti:

- Rispetto degli allievi nei confronti del personale scolastico, dei compagni, delle attrezzature e degli arredi della scuola.
- Stile di convivenza civile: dignitoso e rispettoso di un ente pubblico.
- Rispetto delle consegne scolastiche, completezza del materiale da portare a scuola per le lezioni.
- Frequenza, assiduità, rispetto degli orari stabiliti e della parola data.
- Impegno personale nello studio, partecipazione attiva alle lezioni, interesse dimostrato, interventi costruttivi, capacità di assumersi una responsabilità e saperla portare a termine.

#### INDICATORI PER L'ATTRIBUZIONE DELLA CONDOTTA

VOTO	GIUDIZIO SINTETICO	DESCRITTORI
10	OTTIMO	Impegno, partecipazione, interesse lodevoli
9	BUONO	Impegno, partecipazione, interesse significativi
8	DISCRETO	Impegno, partecipazione, interesse adeguati, qualche richiamo
7	MEDIOCRE	Impegno, partecipazione, interesse accettabili, con trasgressioni al Regolamento d'Istituto e/o con una nota disciplinare
6	APPENA SUFFICIENTE	Impegno, partecipazione, interesse appena sufficienti con trasgressioni al Regolamento d'Istituto e/o con note disciplinari
5	INSUFFICIENTE Lo studente non viene ammesso alla classe successiva, a prescindere dai risultati delle discipline	impegno, partecipazione, interesse insufficienti con ripetute trasgressioni al Regolamento d'Istituto, sanzioni disciplinari di sospensione dalle lezioni e assenza di segnali di miglioramento.

#### TABELLA ATTRIBUZIONE CREDITI SCOLASTICI

Media dei voti	Punti credito scolastico D.M. 99 - 16.12.2009 3 <sup>^</sup> e 4 <sup>^</sup>	5 <sup>^</sup>	Punti classe quinta
<b>M = 6</b>	<b>3 - 4</b>	<b>M = 6</b>	<b>4-5</b>
<b>6 &lt; M ≤ 7</b>	<b>4 - 5</b>	<b>6 &lt; M ≤ 7</b>	<b>5-6</b>
<b>7 &lt; M ≤ 8</b>	<b>5 - 6</b>	<b>7 &lt; M ≤ 8</b>	<b>6-7</b>
<b>8 &lt; M ≤ 9</b>	<b>6 - 7</b>	<b>8 &lt; M ≤ 9</b>	<b>7-8</b>
<b>9 &lt; M ≤ 10</b>	<b>7 - 8</b>	<b>9 &lt; M ≤ 10</b>	<b>8-9</b>

Il credito scolastico è una serie di punteggi che si sommano durante il triennio ed è determinato dalla media scolastica. Viene assegnato dal Consiglio di classe in sede di scrutinio finale della terza,

quarta e quinta. Il credito totale, acquisito alla fine della classe quinta si sommerà al punteggio dell'Esame di Stato determinando il voto finale dell'Esame di Stato.

Es. Voto scritti: 37; voto orale : 28 : tot. 65/100 più credito totale del triennio es. 17: voto finale dell'Esame di Stato 82/100

LEGENDA – M rappresenta la media dei voti conseguiti in sede di scrutinio finale di ciascun anno scolastico. Il credito scolastico, da attribuire nell'ambito delle bande di oscillazione indicate dalla precedente tabella, si esprime in numero intero e tiene in considerazione, oltre la media M dei voti, anche l'assiduità della frequenza scolastica, l'interesse e l'impegno nella partecipazione al dialogo educativo e alle attività complementari ed integrative ed eventuali crediti formativi.

All'alunno sospeso nel giudizio a giugno non viene attribuito il credito. A seguito di promozione in sede di scrutinio finale dell'anno scolastico viene assegnato il credito sospeso. In riferimento alla normativa vigente, le esperienze che danno luogo ai crediti formativi, vanno formulate su modulo fornito dalla segreteria didattica, indirizzata al Dirigente Scolastico e consegnata alla stessa segreteria entro e non oltre sabato **28 MAGGIO 2016**;

Le esperienze che danno luogo al credito sono formative o scolastiche. Quelle formative sono acquisite al di fuori della scuola di appartenenza; viene definito credito formativo ogni qualificata esperienza dalla quale derivino competenze coerenti con i contenuti tematici del corso di studi. Le esperienze formative, debitamente documentate, che verranno valutate dal consiglio di classe sono: corsi di lingua straniera, esperienze lavorative, stages, alternanza scuola-lavoro, tirocini, soggiorni in scuole all'estero, attività sportiva svolta senza sottovalutare l'impegno scolastico, volontariato presso strutture sociali riconosciute, attività comprese nel Piano dell'Offerta formativa ed organizzate dalla scuola.

Le attività svolte all'interno della scuola rappresentano il credito scolastico: attività di accoglienza, scuola aperta, esami FCE, certificazioni delle lingue straniere, Tandem, attività educative e sociali in favore della scuola costituiscono elementi per il credito scolastico, sempre che l'allievo non presenti insufficienze.

### VALIDITA' DELL'ANNO SCOLASTICO

Il Decreto del Presidente della Repubblica n. 122 del 2009, articolo 14, comma 7, dispone la frequenza dei tre quarti dell'anno scolastico ai fini della validità dell'anno e dell'ammissione alla classe successiva e/o agli Esami di Stato.

Liceo	Biennio 1 <sup>^</sup> e 2 <sup>^</sup>	Numero minimo ore di presenza a scuola	Triennio 3 <sup>^</sup> , 4 <sup>^</sup> , 5 <sup>^</sup>	Numero minimo ore di presenza a scuola
Linguistico	891	668	990	743
Scientifico	891	668	990	743
Scientifico-Scienze Applicate	891	668	990	743
Scienze Umane	891	668	990	743
Economico-Sociale	891	668	990	743

Dato che il Decreto 122 e la Circolare del Ministero per l'Istruzione – Settore Autonomia scolastica consente alle scuole l'autonomia decisionale in merito alle eventuali deroghe, si informa che il Collegio dei Docenti riunito in seduta ordinaria il 12 maggio 2011 ha deliberato le seguenti deroghe immediatamente esecutive **che consentono di salvare l'anno scolastico anche in presenza di numerose assenze:**

- Gravi motivi di salute adeguatamente documentati
- Terapie e/o cure programmate (documentate)
- Donazioni di sangue
- Partecipazione a attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal CONI.
- Adesione a confessioni religiose che considerano il sabato giorno di riposo (L. 516/88; L.101/89; Chiesa Avventista - Rapporti Stato/Unione comunità Ebraiche intesa 27.02.87)
- Gravi motivi personali e/o di famiglia (adeguatamente documentati anche in forma riservata)
- Problematiche di lavoro (studenti adulti dei corsi serali)

Rimane inteso che nonostante le assenze, dovranno essere garantite da parte degli studenti:

- la possibilità di essere valutati
- il mantenimento di un rapporto educativo con la scuola
- 

Per ogni chiarimento si invita a contattare la Presidenza o la Vicepresidenza dell'Istituto.

### VALUTAZIONI FINALI

L'Ordinanza Ministeriale n. 92/2007 ha radicalmente modificato la disciplina in materia di recupero delle insufficienze in seguito agli scrutini, disponendo che, in caso di non ammissione immediata alla classe successiva nello scrutinio di giugno dovuta a insufficienze comunque sanabili, venga attivato un sistema di recuperi da attuarsi sia dalla scuola che dagli allievi, tramite la cosiddetta "sospensione del giudizio nelle materie insufficienti".

In sostanza viene deliberato un giudizio definitivo di ammissione solo per gli studenti promossi, mentre per quelli che presentano poche e non gravi insufficienze viene sospeso il giudizio perché essi dovranno recuperare le lacune durante l'estate, svolgere delle prove di verifica e essere valutati in nuovo scrutinio a fine agosto.

- Per gli studenti per i quali il Consiglio di classe abbia deliberato la "sospensione del giudizio", **non comparirà alcun voto sul tabellone** delle materie; il coordinatore di classe incontrerà nelle rispettive classi le famiglie degli alunni "sospesi nel giudizio" e consegnerà loro le lettere del Consiglio di classe in cui saranno indicate **le discipline con profitto insufficiente** per le quali lo studente dovrà frequentare i corsi di recupero o impegnarsi nello studio individuale per sostenere le verifiche di fine agosto.
- Seguendo le indicazioni riportate nella lettera, lo studente dovrà comunque provvedere ad assicurare uno studio personale approfondito al fine di superare le carenze registrate dal Consiglio di classe, visto che per il recupero l'allievo avrà a disposizione soltanto due mesi.

- Gli studenti che in scrutinio finale non avevano una sufficienza piena riceveranno invece una lettera con un “Consiglio di ripasso approfondito” e non dovranno sostenere alcun esame di recupero a fine agosto ma rivedere il programma, svolgere degli esercizi e tenere ripassata la materia.

L'Istituto **per gli studenti con giudizio sospeso** può attivare un sostegno didattico, come deliberato dal Collegio dei docenti, in base alle risorse disponibili:

- Corsi di recupero estivi, dopo gli scrutini di giugno, tra i mesi di giugno e luglio.  
Le prove di verifica finali, scritte e orali, verranno effettuate verso la fine del mese di agosto e verteranno sulle discipline risultate insufficienti a giugno.

**Si ricorda che lo studente dovrà, in sede di verifiche finali, dimostrare di aver superato tutte le insufficienze, altrimenti, anche in presenza di una sola insufficienza, non sarà ammesso alla classe successiva.**

Gli scrutini finali si svolgeranno sempre alla fine di agosto solo per gli studenti che avevano riportato insufficienze nel mese di giugno e determineranno definitivamente la promozione o non promozione dell'alunno all'anno successivo. L'esito verrà pubblicato nei primi giorni di settembre 2016.

Si ricorda che i corsi di recupero attivati durante l'anno scolastico e nel periodo estivo sono interamente a carico della scuola, si fa pertanto appello al massimo impegno, alla serietà nella frequenza e si ricorda che essi sono obbligatori a meno che i genitori non dichiarino espressamente di non volersi avvalere dei corsi, preferendo provvedere autonomamente al recupero dei figli.

## **AREE DI AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA PER TUTTI GLI INDIRIZZI DEL LICEO**

### **1) SCUOLA, LAVORO E TERRITORIO**



Stages nelle Aziende, negli Uffici, Enti Culturali, Scuole e Università.

Accordi di rete con il Centro Territoriale di Formazione

Tirocini Educativi e didattici nelle Scuole dell'Infanzia e Primarie del Territorio

Alternanza Scuola – Lavoro

Organizzazione eventi in collaborazione con enti del territorio

( Comuni, Enti pubblici, Biblioteche, Confindustria Vicenza, Università, ecc.)



## 2) PROGETTI EUROPEI E INTERNAZIONALI

### Certificazione esterna delle lingue straniere: SPAGNOLO, INGLESE FCE, TEDESCO E FRANCESE



UNIVERSITY of CAMBRIDGE  
ESOL Examinations

#### **Inglese Cambridge Esol FCE**

Le certificazioni linguistiche hanno la finalità di:

- conseguire la certificazione (spendibile anche in futuro per ottenere crediti nelle Università che le riconoscono)
- motivare allo studio e l'approfondimento della lingua straniera;
- sviluppare competenze e abilità in funzione di una prova specifica.
- 
- Un aspetto "mondiale" del Liceo Da Vinci è dato dal Progetto Doppio Diploma Italia – Usa
- In collaborazione con MATER ACADEMY.



- Grazie a questo progetto è possibile per i nostri studenti ottenere un Diploma di High School Miami-Florida, frequentando contemporaneamente il nostro Liceo; si può scegliere di conseguire il doppio diploma in 2,3 o 4 anni. Il conseguimento permette, senza spostarsi dall'Italia di seguire le lezioni on line in lingua inglese, arrivando a possedere alla fine del percorso la certificazione C2.
- 
- Dall'anno scolastico 12/13 vengono, inoltre organizzati i corsi di CINESE, RUSSO, ARABO
- Nel primo pomeriggio, per tutti gli allievi dei Licei

**世上无难事，  
只怕有心人！**

*Al mondo nulla è impossibile,  
per colui che si impegna!*

Il percorso di certificazione è basato su lezioni curricolari, lettorato e corsi di approfondimento pomeridiano. Teatro in lingua, Mobilità studentesca, settimane linguistiche e didattica delle lingue straniere; Tandem e Conversatori madrelingua in inglese, spagnolo, tedesco e francese.

**CLIL:** svolgimento in lingua inglese di una materia non linguistica, in collaborazione con Il Progetto EduCHANGE Global Citizen di AIESEC, con il Patrocinio del Ministero dell'Istruzione.



### 3) SCIENZA, TECNOLOGIA E MULTIMEDIALITA'

Completamento del cablaggio rete LAN-WLAN grazie all'adesione ai Bandi PON 2015.  
Nuova Patente Europea del Computer **ECDL** , **ECDL CAD**



**PALESTRA DIGITALE ECDL:** corsi ECDL su piattaforma on line da seguire comodamente a casa per la preparazione agli esami

Lezioni didattiche in classe con presenza di **LIM** (Lavagne Interattive Multimediali) e realizzazione di piattaforme moodle per la formazione on line da parte degli studenti e docenti.

Corsi di Informatica per personale scolastico e esterni

Accessibilità del Sito web dell'Istituto per maggiore comunicazione, informazione e utilizzo.

Olimpiadi di matematica e Giochi d'autunno, Giochi della Fisica.

Potenziamento del laboratorio di Fisica

Progetto incontri di Perfezionamento Medico-Scientifico- Triennio Licei

### 4) SUCCESSO, BENESSERE E PREVENZIONE DEL DISAGIO

Cittadinanza e Costituzione. Educazione alla legalità

Giornata della Memoria e altre ricorrenze significative indicate dal Ministero dell'Istruzione

Progetti di prevenzione: alcoolismo e tabagismo, prevenzione disturbi alimentari, prevenzione disagio psichico e mentale, educazione affettiva e sessuale, sensibilizzazione alla donazione organi e sangue. Visita al carcere di Vicenza .

Solidarietà e raccolta viveri per missioni in Paesi del Terzo Mondo.

Progetto Volontariato: gli studenti per gli studenti

Sportello psicologico gratuito, su prenotazione alle portinerie.

### 5) DIRITTO ALLO STUDIO E ORIENTAMENTO

Diritto allo studio, obbligo scolastico, metodo di studio recupero dispersione scolastica e riorientamento.

Sportelli gratuiti per tutto l'anno scolastico con lezioni personalizzate di materie scientifiche e umanistiche ,su prenotazione nelle portinerie e gestito dai docenti dei rispettivi Dipartimenti.

Orientamento in entrata: progetto di Orientamento e informazione alle scuole non in zona.

Giornate di Scuola Aperta:per scuole secondarie di 1° grado, per i genitori e i ragazzi che vogliono conoscere la scuola. E possibilità di ministages per studenti della scuola secondaria di 1° grado, su richiesta delle famigli e degli Istituti Comprensivi.

Orientamento in uscita:

Giornata dell'Orientamento Universitario "**davinciorienta**" **2 giornate in cui la Scuola ospita le Università più importanti sia in Regione che fuori Regione che incontrano gli studenti** e contatti con altre Università al di fuori del progetto .

**Progetto Tandem** , un ponte tra Scuola e Università: [www.tandem.secure.univr.it](http://www.tandem.secure.univr.it), in convenzione con l'Università di Verona.

I crediti acquisiti nell'ambito del Tandem sono a tutti gli effetti crediti formativi universitari rilasciati dall'ateneo di Verona.

## **6) PROGETTO QUALITA':**

**Area informatizzazione - Area risorse umane e didattica, Potenziamenti delle discipline e ampliamenti, interventi a favore di cittadini che necessitano di alfabetizzazione linguistica.**

I potenziamenti sono rivolti agli studenti del biennio, che seguono un monte ore settimanale di 27 ore tramite l'offerta di ampliare l'orario fino a 28, 29 ore settimanali in orario scolastico con l'aggiunta di qualificate unità didattiche che vanno a potenziare insegnamenti già esistenti, come le lingue straniere inglese e tedesco, la fisica etc...

Oltre a questi potenziamenti si ricorda l'attuazione delle attività sportive di educazione motoria, e i tornei sportivi.

Vengono realizzate anche le Attività Teatrali dell'Istituto per gli studenti volenterosi appassionati, senza richiedere capacità pregresse, a cura della compagnia d'Istituto "La Credenza". Il corso teatrale è completamente gratuito e lavora durante l'anno scolastico all'allestimento di uno spettacolo teatrale da rappresentarsi nel mese di maggio, presso il Teatro Mattarello di Arzignano. Il progetto **Rete Lan / WLan**" è una opportunità data al nostro Ente Scolastico per migliorare l'infrastruttura di rete e i servizi ad essa legati. Tale sviluppo permetterà di ottenere una ricaduta notevole sia sulla didattica sia sul funzionamento e sull'organizzazione scolastica. Si potranno sviluppare e migliorare notevolmente servizi già esistenti come l'*E-learning*, la gestione dei contenuti digitali, le lezioni con LIM e la comunicazione scuola-famiglia. Inoltre si otterrà un processo di miglioramento del *Know-how* tecnologico dei nostri docenti.

## **7) ESPRESSIVITA' E CREATIVITA' STUDENTESCA**

Assemblee studentesche , festa della Creatività e Giornata dello Sport

Laboratorio Teatrale che prevede l'allestimento di uno spettacolo teatrale con gli allievi della scuola quali protagonisti, sotto la direzione e regia di personale scolastico.

## **8) ATTIVITA' SPORTIVA**

Tornei di Istituto e Campionati provinciali in varie discipline sportive.

Centro Sportivo Studentesco.